



" מכורה " כפר שיתופי בע"מ ד.ג. מזרח בנימין 90698

טל' 02-9943563 / פקס' 02-9941163

לאגודת מכורה דרוש/ה מנהל/ת חשבונות

תיאור התפקיד (תחומי עיסוק מרכזיים)

- ניהול מאזן
- טיפול שוטף בבנקים + התאמות בנק
- קליטה והוצאת חשבוניות/קבלות
- ניהול תשלומים לספקים
- גבייה מלקוחות, תושבים
- דיווחי מע"מ, מס הכנסה
- בקרה על תקציב מול ביצוע
- קופה קטנה

דרישות התפקיד

- נסיון של 3 שנים לפחות
- תעודה מנהל חשבונות סוג 1+2
- יחסי אנוש טובים
- ראש גדול ופתוח לשינויים
- שליטה בתוכנות אופיס עם דגש על אקסל

היקף המשרה : חלקית/ מלאה

כפיפות : הנהלת האגודה באמצעות מזכיר האגודה

קורות חיים יש לשלוח למייל : Dmehora@gmail.com