



למועצה האזורית בקעת הירדן דרוש/ה רכז רישוי לתכנון בניה

למועצה האזורית בקעת הירדן דרוש/ה רכז רישוי לתכנון ובניה בהיקף של 100% משרה למילוי מקום לתקופה של 3-6 חודשים.

תאור התפקיד: ריכוז תחום הרישוי בוועדה לתכנון ובניה או בוועדה המקומית לתכנון ובניה, מעקב ובקרה על תיקי רישוי ופרויקטים שונים.

תחומי אחריות:

1. טיפול בפניות הציבור והעברתם לגורמים מקצועיים.
2. בדיקת תנאי סף לבקשות המתקבלות להליכי הרישוי.
3. מעקב ובקרה לתהליכי הרישוי.
4. הפקת טפסים וריכוז נתונים.
5. ביצוע פעולות נוספות עפ"י צורך בהתאם לדרישת הממונה.

ידע והשכלה:

- 12 שנות לימוד או תעודת בגרות.
- עברית ברמה גבוהה.
- היכרות עם תוכנות לניהול ועדה.
- היכרות מעמיקה עם תוכנות OFFICE.
- יתרון לידע בהבנת תוכניות אדריכלות.

כישורים:

- יכולת שירות גבוהה ועבודה מול גורמי מקצוע שונים, קהל ותושבים.
- יכולת ארגון ויוזמה.
- יחסים בין אישיים טובים ועבודה בצוות.

כפיפות: מקצועית וניהולית למהנדס הרשות.

דירוג ודרגה – 7-9 דרוג מנהלי.

יש להגיש קו"ח, תעודות והמלצות עד ליום ראשון תאריך 19/03/2023 לתיבת המכרזים במועצה בשעה 12:00.
לפרטים על המשרה יש לפנות לליטל גרול, מחלקת הנדסה 050-4422834.

המודעה מיועדת לנשים וגברים כאחד.
תינתן עדיפות לאנשים בעלי מוגבלויות העומדים בתנאי הסף.

בברכה,

דוד אליחיני

ראש המועצה האזורית בקעת הירדן